



Avtalevilkår for DNB Innbetaling Pluss (DIP)

1. Kort beskrivelse av tjenesten

Ved DIP mottar kontohaver opplysninger om alle innbetalinger avregnet i Mastercard Payment Services til den konto som tjenesten gjelder, på datafil (uten papirlister).

Datafilens oppbygging er basert på filformatet ISO 20022 XML og Camt 054C eller Edifact standard og Cremul.

Innbetalingene er sortert på inntil 5 grupper:

1. Innbetalinger med gyldig KID

(Forutsetter bruk av OCR-KID. Separat OCRGiro-avtale er ikke nødvendig.)

2. innbetalinger med ugyldig KID

(Forutsetter bruk av OCR-KID. Separat OCRGiro-avtale er ikke nødvendig.)

3. Innbetalinger via Autogiro

(Forutsetter Autogiro-avtale.)

4. Elektroniske innbetalinger med og uten melding

(Kommer automatisk.)

5. Innbetalinger med blankettgiro

(Kommer automatisk.)

2. Brukerdokumentasjon for tjenesten

For tjenesten er det utarbeidet følgende dokumentasjon:

- Brukerhåndbok
- Eksempelfil og forklaring til Camt 054C

Brukerdokumentasjonen utfyller avtalevilkårene.

Kontohaver må gjøre seg kjent med brukerdokumentasjonen før tjenesten tas i bruk og rette seg etter anvisningene.

3. Bruk av medhjelper

Banken vil i den praktiske gjennomføringen av tjenesten benytte Mastercard Payment Services som leverandør. Det vil fremgå av avtaleteksten der kontohaver skal forholde seg direkte til Mastercard Payment Services (Mastercard Payment Services blir nevnt i parentes etter banken).

Hvis kontohaver benyttes i den etterfølgende avtaletekst, kan kontohaver også bety kontohavers medhjelper, dersom kontohaver benytter medhjelper for innsending av betalingsoppdrag eller mottak av informasjon om innbetalinger. Kontohavers medhjelper skal angis i Registreringsskjema bankkunde under Dataavsender og Mottaker av konteringsdata.

4. Bruk av kundeidentifikasjon (KID)

Dersom betalingsmottaker velger å bruke KID på sine betalingskrav, fakturaer etc. og betalingsmottaker ønsker at bank/Mastercard Payment Services skal kontrollere KID i betalingen, må betalingsmottaker informere om KID-lengde og moduluskontroll på Registreringsskjema bankkunde. Denne informasjon sammen med betalingsmottakers konto og navn vil da bli distribuert til alle banker og bankdatasentraler, slik at de kan kontrollere KID i egne systemer. Betalingsmottakers navn vil bli påført kontoinformasjon til betaler.

Hvis betalingsmottaker ønsker å sende ut betalingskrav med OCR Giro blankett, skal blankettformatet godkjennes av bank (Mastercard Payment Services) før det tas i bruk.

5. Endringer i tjenesten

Banken kan ensidig gjøre endringer i tjenesten. Ved endringer som antas å påvirke kundens driftsrutiner og systemer, skal endringen ikke tre i kraft før minimum tre måneder etter at skriftlig varsel er sendt kunden.

For øvrig vises til bestemmelsene om endring av kontoavtalen i Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester - næringsforhold.